

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8 г.Конаково

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания совета обучающихся
от 26.08.2014 № 1

протокол заседания совета родителей
от 26.08.2014 № 1

протокол заседания общего собрания работников
от 26.08.2014 № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №8

Н.П. Крапивина

приказ №84-в 26.08.2014 г.

Правила приёма в МБОУ СОШ №8 г.Конаково

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в МБОУ СОШ №8 г.Конаково на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 19.02.1993 г. № 4528-1 "О беженцах";
- Законом РФ от 19.02.1993 № 4530-1г. "О вынужденных переселенцах";
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 г. "О защите прав потребителей";
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015;
- Уставом МБОУ СОШ №8 г. Конаково.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №8 г. Конаково (далее - школа) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 и настоящими Правилами.

1.4. Школа обеспечивает прием детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа.

1.5. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

1.6. Прием детей в школу осуществляется на общедоступной основе без вступительных испытаний (конкурса, индивидуального отбора).

1.7. Школа размещает распорядительный акт администрации Конаковского района о закреплении образовательных учреждений за конкретными территориями Конаковского района не позднее 1 февраля текущего года.

1.8. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории; о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплении территории, не позднее 1 июля.

2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель школы вправе разрешить прием детей в первый класс на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в индивидуальном порядке.

2.2. При приеме детей, проживающих на территории, за которой закреплена школа, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплении территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ и законодательством Тверской области.

2.3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолога – медико - педагогической комиссии.

2.4. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на территории, закреплении за школой, на обучение в первом классе начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня.

2.5. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на территории, закреплении за школой, на обучение в первом классе начинается с 1 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Если школа закончит прием в первый класс всех детей, проживающих на закреплении территории, то прием детей, не проживающих на закреплении территории, начинается ранее 1 июля.

2.6. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети “Интернет”.

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Прием детей в школу на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Школа при наличии технических возможностей может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования, в т.ч. сети «Интернет»

3.3. Для приема в школу:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за школой территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или по месту требования на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту требования на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за школой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;

родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предоставляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.7. При приеме в школу для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. При приеме в школу в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

3.9. Копии представленных при приеме документов хранятся в школе в течение периода обучения ребенка.

3.10. При приеме заявления должностное лицо приемной ОУ знакомит поступающих, их родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, основными образовательными программами, реализуемыми школой, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, и настоящими Правилами, в том числе путем размещения копий указанных документов на информационном стенде школы и (или) на официальном сайте школы.

3.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.12. Поданные заявления и документы, представленные родителями (законными представителями) регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

3.13. Зачисление детей в школу оформляется приказом руководителя школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме детей на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

3.14. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.