План работы с одарёнными

в МБОУ СОШ №8 г. Конаково 2020-2021 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | Ответственные |
| **1.** | **Формирование локальной нормативной базы ОУ** | | |
| 1.1 | Создание плана по работе с одаренными детьми | Ежегодно, август – сентябрь | Заместители директоров по УВР, ВР |
| 1.2. | Оформление приказа по закреплению лиц, ответственных за осуществление работы с одаренными детьми | Ежегодно до 15 сентября | Директор |
| 1.3 | Разработка программ (план-графиков) подготовки к Всероссийской предметной олимпиаде | Ежегодно,  сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 1.4. | Пересмотр и корректировка должностных инструкций лиц, ответственных за работу с одаренными детьми | Октябрь – ноябрь | Директор |
| 1.5. | Разработка локальных нормативных оснований деятельности органов ученического самоуправления | Ноябрь - декабрь | Директор, заместитель директора по ВР |
| **2.** | **Выявление одаренных детей** | | |
| 2.1 | Формирование системы диагностики и психолого-педагогического сопровождения одаренных детей в школе | Ноябрь - декабрь | Заместители директора по УВР, по ВР, ответственные за работу с одаренными детьми в ОУ |
| 2.2. | Мониторинг результативности участия обучающихся в мероприятиях различного уровня (ежеквартальный) | Ежегодно, сентябрь - май | Заместители директора по УВР, по ВР, ответственные за работу с одаренными детьми в ОУ |
| 2.3. | Создание базы данных по одаренным детям на уровне школы. Своевременное ее обновление. | Декабрь - январь | Заместители директора по УВР, по ВР, ответственные за работу с одаренными детьми в ОУ |
| 2.4. | Формирование базы данных по одаренным детям «Одаренность», ее поддержка и обеспечение доступности. | Январь | Заместители директора по УВР и ВР |
| **3** | **Поддержка и сопровождение одаренных детей** | | |
| 3.1. | Утверждение и реализация ежегодного комплексного календаря массовых мероприятий со школьниками, имеющих муниципальный и областной уровень организации. | Ежегодно, сентябрь-октябрь | Заместитель директора по ВР, ответственные за работу с одаренными детьми в ОУ |
| 3.2. | Обеспечение индивидуального сопровождения учащихся относящихся к категории «одаренный» | Ежегодно, сентябрь - май | Заместители директора по УВР, по ВР, ответственные за работу с одаренными детьми в ОУ |
| 3.3 | Создание (развитие) системы ученического самоуправления в школе |  | Заместитель директора по ВР |
| 3.4. | Обеспечение участия обучающихся в школьном, муниципальном, региональном этапах Всероссийской предметной олимпиады школьников. Участие во Всероссийских конкурсах («Русский медвежонок», «Кенгуру-математика для всех», «КИТ», «Британский бульдог», «Золотое Руно», «Инфознайка» и др.) | Ежегодно по отдельному графику | Заместители директора по УВР |
| 3.5. | Участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и других мероприятий среди одаренных детей в системе дополнительного образования | В течение года | Заместители директора по УВР и ВР |
| 3.6. | Участие в традиционных муниципальных мероприятиях, направленных на развитие интеллектуального и творческого потенциала ребенка: Завидовские чтения, конкурсах "Планета", детских научно-исследовательских работ"Здоровое поколение-основа будущего России", экологической конференции "Человек. Природа. Общество" и др. | По плану работы школы | Директор |
| 3.7 | Системное взаимодействие с профессиональными учебными заведениями, ВУЗами | Ежегодно, согласно плана работы школы | Заместители директора по УР, по ВР, ответственные за работу с одаренными детьми в ОУ |
| 3.8 | Внедрение в практику развития одаренных детей дистанционных технологий в учебной и внеурочной деятельности. | В течение года | Заместители директора по УР, по ВР, ответственные за работу с одаренными детьми в ОУ |
| 3.9 | Индивидуальные консультации по оформлению и методике защиты исследовательских работ, проектов. | По мере необходимости | Учителя- предметники |
| 3.10 | Работа кружков, курсов по выбору. | В течение года | Учителя-предметники. |
| 3.11 | Оформление портфолио. | В течение года | Кл. руководители, Руководители ШМО |
| **4.** | **Организация работы с родительской общественностью** | | |
| 4.1. | Выстраивание системы взаимодействия с семьей одаренного ребенка | В течение года | Заместители директора по УР, по ВР, ответственные за работу с одаренными детьми в ОУ |
| 4.2. | Проведение общешкольных родительских собраний по темам: - «Детская одарённость: что я знаю о своём ребёнке?» (начальная школа); - «Детская одарённость: цели и пути развития способностей ребёнка» (5-7 классы); - «Способности и интересы ребёнка: выбор направления углубленной подготовки» (8 классы); - «Профессиональное самоопределение и социальная успешность подростка» (9 классы) | Ежегодно, октябрь - декабрь | Заместители директора по УР, по ВР, классные руководители |
| 4.3 | .Общешкольные родительские собрания по вопросам сопровождения и итогам работы с одаренными детьми | По плану работы школы | Директор |
| **5.** | **Повышение профессиональной компетенции педагогических кадров по работе с одаренными детьми** | | |
| 5.1 | Педагогический совет по теме:"Национальный проект "Образование": что ждет нашу школу"**ЕМД** "Информационная компетентность как средство развития учительского потенциала». | По плану методической работы | Заместители директоров по УВР, по ВР |
| **6** | **Информационно-методическое сопровождение работы с одаренными детьми** | | |
| 6.1 | Разработка методических рекомендаций по организации работы с одаренными детьми | 1 четверть | педагог-психолог |
| 6.2 | Размещение на сайте материалов по работе с одаренными детьми. Формирование раздела «Одаренные дети» | В течение года | Ответственный за сайт, руководители ШМО |
| **7.** | **Мониторинг состояния работы с одаренными детьми в школе** | | |
| 7.1 | . Формирование системы мониторинга достижений учащихся г. |  | Заместители директора по УВР, по ВР, ответственные за работу с одаренными детьми в ОУ |
| 7.2 | . Анализ результатов реализации программы ОУ по работе с одаренными детьми | июнь | Директор, заместители директора по УВР, по ВР |

**План мероприятий по выявлению и поддержке одарённых детей и талантливой молодежи в МБОУ СОШ №8 г. Конаково на 2020-2021 учебный год**